

государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Оренбургский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России



ПОЛОЖЕНИЕ
«О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ»

П СМК 104 – 8.1– 228 – 2016

Введено в действие приказом
№ 911 от «30» 05 2016 г.
Всего листов 20

Оренбург, 2016

государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России

ПРИКАЗ

«30» 05 2016 г.

№ 911

Оренбург

┌ Об утверждении положения ┐

В соответствии с приказом № 712 от 26.10.2009г. «О внедрении системы менеджмента качества в ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение П СМК 104 – 8.1 – 228 – 2016 «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
2. Контроль за исполнением приказа возложить на и.о. проректора по учебной работе Чернышеву Т.В.

И.о. ректора



И.В. Мирошниченко



| | | | |
|--|---|------------------------|--------------|
| ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России | П СМК «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» | П СМК 104-8.1-228-2016 | Лист 2 из 20 |
|--|---|------------------------|--------------|

Содержание:

| | |
|--|----|
| 1. Назначение | 3 |
| 2. Область применения | 3 |
| 3. Нормативные ссылки | 3 |
| 4. Общие положения | 4 |
| 5. Формы государственной итоговой аттестации для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре | 9 |
| 6. Государственные экзаменационные комиссии по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре | 10 |
| 7. Процедура проведения государственной итоговой аттестации по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре | 13 |
| 8. Порядок апелляции по результатам государственной итоговой аттестации | 16 |

| | | | |
|--|---|------------------------|--------------|
| ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России | П СМК «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» | П СМК 104-8.1-228-2016 | Лист 3 из 20 |
|--|---|------------------------|--------------|

1. Назначение

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) о порядке проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) устанавливает формы и порядок проведения ГИА аспирантов (далее – обучающиеся) государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Оренбургский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет), осваивающих образовательные программы аспирантуры, включая формы государственной итоговой аттестации (далее – ГИА), требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА (далее – Порядок).

2. Область применения

Требования настоящего Положения являются обязательными для применения научно-педагогическим составом и обучающимися по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета.

3. Нормативные ссылки

3.1. При разработке настоящего Положения использовались следующие нормативные правовые акты:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее - ФГОС) по направлениям подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденные приказами Минобрнауки России по направлениям подготовки 30.06.01 «Фундаментальная медицина» (от 03.09.2014 №1198), 32.06.01. «Медико-профилактическое дело (от 03.09.2014 № 1199), 31.06.01 «Клиническая

| | | | |
|--|---|------------------------|--------------|
| ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России | П СМК «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» | П СМК 104-8.1-228-2016 | Лист 4 из 20 |
|--|---|------------------------|--------------|

медицина» (от 03.09.2014 № 1200), 06.06.01 «Биологические науки» (от 30.07.2014 № 871).

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Положение о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- Устав Университета.

4. Общие положения

4.1. Целью итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения аспирантами основных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

4.2. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

4.3. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение ГИА.

4.4. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам высшего образования.

4.5. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном ГИА в организации по имеющей государственную

| | | | |
|--|---|------------------------|--------------|
| ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России | П СМК «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» | П СМК 104-8.1-228-2016 | Лист 5 из 20 |
|--|---|------------------------|--------------|

аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном настоящим Положением.

4.6. Государственная итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения образовательных программ на основании итогов промежуточной аттестации обучающегося.

4.7. В случаях, когда основной образовательной программой предусмотрено в ходе проведения государственной итоговой аттестации обязательное или возможное обращение к сведениям, составляющим государственную тайну, все положения настоящего Порядка должны реализовываться с учетом закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне» с изменениями и дополнениями, действующими на момент проведения государственной итоговой аттестации.

4.8. Объем (в зачетных единицах) ГИА и её содержание устанавливаются в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее - ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки и настоящим Положением.

4.9. Срок проведения ГИА устанавливается с учетом необходимости завершения ГИА не позднее чем за 15 календарных дней до даты завершения освоения образовательной программы обучающимся. Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи аспиранту документа об образовании и о квалификации, установленной стандартом (Исследователь. Преподаватель-исследователь).

4.10. Аспиранты, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой по неуважительной причине или получившие оценку «неудовлетворительно», отчисляются из аспирантуры с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.11. Аспиранты, не прошедшие государственной итоговой аттестации, могут повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

4.12. Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации аспирант по его заявлению восстанавливается в Университет на период времени, установленный Университетом, но не менее периода

| | | | |
|--|---|------------------------|--------------|
| ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России | П СМК «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» | П СМК 104-8.1-228-2016 | Лист 6 из 20 |
|--|---|------------------------|--------------|

времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

4.13. Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Университета, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным аспирантом в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

4.14. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного испытания (при его наличии).

4.15. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

4.16. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других

| | | | |
|--|---|------------------------|--------------|
| ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России | П СМК «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» | П СМК 104-8.1-228-2016 | Лист 7 из 20 |
|--|---|------------------------|--------------|

приспособлений).

4.17. Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

4.18. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации, далее – научно-квалификационная работа) на соискание ученой степени кандидата наук - не более чем на 15 минут.

4.19. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным

| | | | |
|--|---|------------------------|--------------|
| ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России | П СМК «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» | П СМК 104-8.1-228-2016 | Лист 8 из 20 |
|--|---|------------------------|--------------|

обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистентом;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

4.20. Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

4.21. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости)

| | | | |
|--|---|------------------------|--------------|
| ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России | П СМК «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» | П СМК 104-8.1-228-2016 | Лист 9 из 20 |
|--|---|------------------------|--------------|

увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

4.22. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

4.23. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

5. Формы государственной итоговой аттестации для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

5.1. Государственная итоговая аттестация обучающихся по программам аспирантуры проводится в форме:

- государственного экзамена;
- научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее – научный доклад; вместе – государственные итоговые испытания).

5.2. Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной и педагогической деятельности выпускников в соответствии с одним или более видами профессиональной деятельности, определенными соответствующими стандартами. Государственный экзамен проводится в один или несколько этапов (состоит из одной или более частей).

5.3. Содержание государственного экзамена формируется Университетом самостоятельно на основе соответствующего стандарта.

5.4. Во время проведения государственного экзамена обучающимся и лицам, привлекаемым к нему, запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

5.5. Научно-квалификационная работа представляет собой публичную защиту результатов выполненной обучающимся научно-исследовательской работы, в виде научного доклада, демонстрирующую степень готовности выпускника к ведению профессиональной научно-исследовательской (научно-

| | | | |
|--|---|------------------------|---------------|
| ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России | П СМК «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» | П СМК 104-8.1-228-2016 | Лист 10 из 20 |
|--|---|------------------------|---------------|

педагогической) деятельности.

5.6. Выполненная научно-исследовательская работа должна соответствовать критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

5.7. Научно-квалификационная работа должна быть представлена в виде специально подготовленной рукописи, которая должна содержать титульный лист, введение с указанием актуальности темы, целей и задач, характеристики основных источников и научной литературы, определением методик и материала, использованных в научно-исследовательской работе; основную часть (которая может делиться на параграфы и главы), заключение, содержащее выводы и определяющее дальнейшие перспективы работы, библиографический список.

5.8. Тексты научных докладов размещаются в электронно-библиотечной системе Университета и проверяются на объем заимствования.

5.9. Результаты государственного экзамена и защиты научно-квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

6. Государственные экзаменационные комиссии по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

6.1. Для проведения государственной итоговой аттестации в Университете формируются государственные экзаменационные комиссии, которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии; и апелляционные комиссии по результатам ГИА (состоят из председателя и членов комиссии). Комиссии действуют в течение календарного года.

6.2. Комиссии создаются по каждому направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре или по каждой направленности (профилю) образовательной программы, или по ряду направленностей (профилей) образовательных программ.

6.3. Университет определяет в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения перечень комиссий, создаваемых на следующий календарный год, и утверждает распорядительным актом: председателей и заместителей комиссий – не позднее 31 декабря года, предшествующего году проведения

| | | | |
|--|---|------------------------|---------------|
| ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России | П СМК «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» | П СМК 104-8.1-228-2016 | Лист 11 из 20 |
|--|---|------------------------|---------------|

ГИА; составы комиссий – не позднее, чем за 1 месяц до даты начала ГИА.

6.4. Председатель государственной экзаменационной комиссии назначается из числа лиц, не работающих в Университете, имеющих ученую степень доктора наук по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

6.5. Председателем апелляционной комиссии является ректор университета (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное ректором университета).

6.6. Председатели комиссии организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ГИА.

6.7. Государственная экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50% являются ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты) и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу университета, и (или) иных организаций и (или) научными работниками университета и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

6.8. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

6.9. Из числа лиц, включенных в состав государственной экзаменационной комиссии и в состав апелляционной комиссии, назначаются заместители председателей комиссий.

6.10. На период проведения ГИА для обеспечения работы

| | | | |
|--|---|------------------------|---------------|
| ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России | П СМК «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» | П СМК 104-8.1-228-2016 | Лист 12 из 20 |
|--|---|------------------------|---------------|

государственной экзаменационной комиссии назначается её секретарь из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета или научных сотрудников. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является её членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы её заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

6.11. Работа комиссий осуществляется посредством проведения заседаний комиссий. Заседание государственной экзаменационной комиссии или апелляционной комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей от числа членов соответствующей комиссии.

6.12. Ведение заседания государственной экзаменационной комиссии или апелляционной комиссии осуществляется председателем соответствующей комиссии, а в случае его отсутствия – заместителем председателя соответствующей комиссии.

6.13. Решение государственной экзаменационной комиссии или апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов членов соответствующей комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель соответствующей комиссии (в случае его отсутствия – заместитель председателя соответствующей комиссии) обладает правом решающего голоса.

6.14. Государственная экзаменационная комиссия проводит заседания по приему государственных аттестационных испытаний, апелляционная комиссия – заседания по рассмотрению апелляционных заявлений. При необходимости проводятся организационно-методические заседания указанных комиссий.

6.15. Проведение заседания государственной экзаменационной комиссии или апелляционной комиссии и решения, принятые соответствующей комиссией, оформляются протоколом.

6.16. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются: перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач,

| | | | |
|--|---|------------------------|---------------|
| ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России | П СМК «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» | П СМК 104-8.1-228-2016 | Лист 13 из 20 |
|--|---|------------------------|---------------|

а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

6.17. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем соответствующей комиссии (в случае его отсутствия – заместителем председателя соответствующей комиссии), секретарем государственной экзаменационной комиссии. Протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве университета.

7. Процедура проведения государственной итоговой аттестации по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

7.1. Государственная итоговая аттестация проводится по месту нахождения Университета. Конкретное место, дата и время проведения ГИА (государственного экзамена и защиты научно-квалификационной работы) и предэкзаменационных консультаций устанавливаются приказом ректора Университета, который доводится до сведения всех членов государственной экзаменационной комиссии и апелляционной комиссии, научных руководителей обучающихся и обучающихся не позднее, чем за 30 дней до начала проведения первого аттестационного испытания.

7.2. Программа ГИА, включая программы государственных экзаменов и требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляционных заявлений доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

7.3. Государственный экзамен проводится по утвержденной программе государственного экзамена, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы.

7.4. Перед государственным экзаменом проводится консультация обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее – предэкзаменационная консультация).

| | | | |
|--|---|------------------------|---------------|
| ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России | П СМК «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» | П СМК 104-8.1-228-2016 | Лист 14 из 20 |
|--|---|------------------------|---------------|

7.5. При формировании расписания устанавливаются перерывы между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

7.6. Содержание государственного экзамена формируется на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

7.7. Государственный экзамен может проводиться как в устной, так и в письменной форме.

7.8. На каждого обучающегося заполняется протокол приема экзамена, в который вносятся вопросы билетов и дополнительные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии. Протокол приема государственного экзамена подписывается всеми присутствующими на экзамене членами государственной экзаменационной комиссии.

7.9. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются обучающемуся в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, – на следующий рабочий день после дня его проведения.

7.10. Научный руководитель обучающегося составляет отзыв на научно-квалификационную работу.

7.11. Научно-квалификационные работы подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования научно-квалификационной работы указанная работа приказом ректора Университета назначается один или несколько рецензентов из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников Университета. К рецензированию могут также привлекаться представители работодателей, ведущие преподаватели и научные работники других организаций (по согласованию). Рецензент проводит анализ научно-квалификационной работы и представляет в университет письменную рецензию на указанную работу (далее – рецензия). Если выпускная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам.

7.12. Научно-квалификационная работа, оформленная в соответствии с установленными правилами, отзыв научного руководителя и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию.

| | | | |
|--|---|------------------------|---------------|
| ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России | П СМК «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» | П СМК 104-8.1-228-2016 | Лист 15 из 20 |
|--|---|------------------------|---------------|

7.13. Обучающийся должен быть ознакомлен с рецензией (рецензиями), отзывом научного руководителя не позднее чем за 10 календарных дней до защиты научно-квалификационной работы.

7.14. Защита научно-квалификационной работы проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии при наличии не менее двух третей ее состава.

7.15. На каждого аспиранта, защищающего научно-квалификационную работу, заполняется протокол. В протокол вносятся мнения членов государственной экзаменационной комиссии о защищаемой работе, уровне сформированности компетенций, знаниях и умениях, выявленных в процессе государственной итоговой аттестации, перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, а также вносится запись особых мнений членов комиссии. Протокол подписывается всеми членами государственной экзаменационной комиссии, присутствовавшими на защите научно-квалификационной работы.

7.16. Решение государственной экзаменационной комиссии по результатам защиты научно-квалификационной работы объявляется обучающемуся в тот же день, после оформления протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

7.17. Члены государственной экзаменационной комиссии простым большинством голосов принимают решение:

- о выдаче диплома об окончании обучения по программе подготовки в аспирантуре и присвоении квалификации;
- о переносе срока сдачи государственного экзамена и/или срока защиты научно-квалификационной работы;
- об отчислении из числа обучающихся с выдачей справки об обучении / периоде обучения.

| | | | |
|--|---|------------------------|---------------|
| ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России | П СМК «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» | П СМК 104-8.1-228-2016 | Лист 16 из 20 |
|--|---|------------------------|---------------|

8. Порядок апелляции по результатам государственной итоговой аттестации

8.1. По результатам государственной итоговой аттестации обучающийся имеет право на апелляцию.

8.2. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

8.3. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов сдачи государственного аттестационного испытания.

8.4. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении ГИА, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляция по проведению государственного экзамена) либо научно-квалификационную работу (для рассмотрения апелляции по проведению защиты научно-квалификационной работы).

8.5. Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

8.6. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

8.7. Апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося

| | | | |
|--|---|------------------------|---------------|
| ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России | П СМК «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» | П СМК 104-8.1-228-2016 | Лист 17 из 20 |
|--|---|------------------------|---------------|

подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

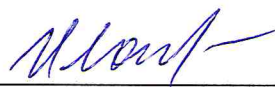
8.8. В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные университетом.

8.9. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

8.10. Повторное проведение государственного экзамена и/или защиты научно-квалификационной работы осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучающимся своего обучения в Университете в соответствии со стандартом.

8.11. Апелляция на повторное проведение государственной итоговой аттестации не принимается.

Начальник отдела координации
НИР и аттестации научных кадров



(подпись)

И. В. Лопина

СОГЛАСОВАНО:

И.о. проректора по научной,
инновационной и международной
деятельности



С. Н. Лященко

| | | | |
|--|---|------------------------|---------------|
| ГБОУ ВПО ОрГМУ Минздрава России | П СМК «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» | П СМК 104-8.1-228-2016 | Лист 18 из 20 |
|--|---|------------------------|---------------|

Начальник отдела
менеджмента качества
лицензирования и
аккредитации деятельности ВУЗа



(подпись)

А.С. Лозинский

Начальник отдела
кадров



(подпись)

Е.Н. Бердникова

Начальник юридического
отдела



(подпись)

Е.М. Бютнер

